

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:378720-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Jaworzno: Usługi w zakresie napraw i konserwacji kotłów grzewczych
2019/S 153-378720**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2009/81/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

- I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**
Nowe Jaworzno Grupa Tauron Sp. z o.o.
REGON: 366943241
ul. Energetyków 15
Osoba do kontaktów: Krzysztof Piątek, Dariusz Witoszek, Marcin Cudak
43-603 Jaworzno
Polska
Tel.: +48 324672135/+48 327155530/+48 327155531
E-mail: krzysztof.piatek@nowejaworzno-grupatauron.pl , dariusz.witoszek@nowejaworzno-grupatauron.pl , marcin.cudak@nowejaworzno-grupatauron.pl
Adresy internetowe:
Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: <http://www.nowejaworzno-grupatauron.pl>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem:
Tauron Wytwarzanie S.A., Departament Zakupów
ul. Promienna 51
Punkt kontaktowy: Departament Zakupów, Budynek B, 1 piętro, pokój nr 247, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz w dniu 14.08.2019 r.
Osoba do kontaktów: Dariusz Witoszek, Marcin Cudak
43-603 Jaworzno
Polska
Tel.: +48 327155530/+48 327155531
E-mail: marcin.cudak@tauron-wytwarzanie.pl , dariusz.witoszek@tauron-wytwarzanie.pl
Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:
Tauron Wytwarzanie S.A., Departament Zakupów
ul. Promienna 51
Punkt kontaktowy: Departament Zakupów, Budynek B, 1 piętro, pokój nr 247, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz w dniu 14.08.2019 r..
Osoba do kontaktów: Dariusz Witoszek, Marcin Cudak
43-603 Jaworzno
Polska
Tel.: +48 327155530/+48 327155531
E-mail: marcin.cudak@tauron-wytwarzanie.pl , dariusz.witoszek@tauron-wytwarzanie.pl
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

Tauron Wytwarzanie S.A.

ul. Promienna 51

Punkt kontaktowy: Budynek A, Kancelaria Ogólna, parter, w godzinach 8:00-14:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz w dniu 14.8.2019 r.

43-603 Jaworzno

Polska

I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Sektor elektroenergetyczny

I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) **Opis**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Usługi serwisowe bloku 910 MW w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni oraz maszynowni w okresie gwarancyjnym w Nowe Jaworzno Grupa Tauron Sp. z o.o. w Jaworznie.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 1: Usługi konserwacyjne i naprawcze

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Nowe Jaworzno Grupa Tauron Sp. z o.o. w Jaworznie, ul. Energetyków 15, 43-603 Jaworzno, POLSKA.

Kod NUTS PL22B

II.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

Przedmiotem zamówienia są prace serwisowe na podstawowych urządzeniach wytwórczych w obrębie kotłowni oraz maszynowni przez okres 24 miesięcy od momentu oddania bloku 910 MW Nowe Jaworzno do eksploatacji (rozpoczęcie prac nastąpi nie wcześniej niż 20 listopada 2019 r. i nie później niż 1 marca 2020 r) Prace te wymagają znajomości nowoczesnej techniki, urządzeń i instalacji energetycznych, których celem jest zapewnienie dyspozycyjności i niezawodności pracy bloku 910MW.

Zakres zadania obejmuje wykonanie niezbędnych prac serwisowych, konserwacyjnych oraz prac wynikających z ujawnionych podczas eksploatacji usterek oraz awarii obejmujących kluczowe dla bezpieczeństwa eksploatacji urządzenia i podzespoły, poza zakresem gwarancji.

Najpóźniej na dzień zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie dysponować osobami o następujących kwalifikacjach:

— 2 osoby posiadające minimum pięcioletnie doświadczenie w zakresie serwisu/montażu turbin lub urządzeń pomocniczych turbiny,

— 2 osoby posiadające minimum pięcioletnie doświadczenie w zakresie serwisu/montażu kotłów lub urządzeń pomocniczych kotła,

— 2 osoby posiadające minimum pięcioletnie doświadczenie w zakresie remontu/serwisu armatury,

— co najmniej 2 osoby posiadające uprawnienia do obsługi np.: suwnic, wciągników i wciągarek sterowanych z poziomu roboczego (w tym bezprzewodowo) lub z kabiny, podestów ruchomych,

— co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia do budowy rusztowań,

— co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do odbioru rusztowań oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Budowlanej,

— co najmniej 2 osoby posiadające uprawnienia spawacza wg PN-EN ISO 9606-1 adekwatne do rodzaju prowadzonych prac spawalniczych (grupa materiałowa 1, 5 i 6 wg PN-CR ISO 15608).

Dopuszcza się łączenie posiadanych doświadczeń i uprawnień.

Wszystkie ww. osoby winny posiadać świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji (E) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. 2003 Nr 89, poz. 828 z późn. zm.) w zakresie konserwacji, remontów, montażu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 28 marca 2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz. U. 2013 r., poz. 492)

— Grupa 2: w zakresie pkt 1,2,3,4,6,7

Co najmniej 1 z tych osób powinna spełniać wymagania kwalifikacyjne, potwierdzone ważnym świadectwem kwalifikacyjnym typu „D”, do wykonywania pracy na stanowisku dozoru w zakresie konserwacji, remontów i montażu dla urządzeń, instalacji i sieci (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2003 nr 89 poz. 828)):

— Grupa 2: w zakresie pkt 1,2,3,4,6,7

Dopuszcza się posiadanie w/w. uprawnień łącznie (D+E).

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50531100

II.1.7) **Informacje na temat podwykonawstwa**

Oferent ma obowiązek wskazać w swojej ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza zlecić osobom trzecim oraz podać wszystkich proponowanych podwykonawców, a także przedmiot umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani

Oferent ma obowiązek poinformować o wszelkich zmianach na poziomie podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Powyżej 443 000,00 EUR.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

66 000,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt sześć tysięcy złotych 00/100)

Wykonawca będzie zobowiązany złożyć wadium na etapie składania ofert

Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie dla Przedmiotu zamówienia (wartości brutto umowy).

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

1. Zadanie jest w całości finansowane ze środków Zamawiającego.

2. Zapłata należności określonych w fakturach, zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści umowy w terminie 30-tu dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury w rozumieniu zapisów umowy.

3. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone są w złotych (PLN).

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza możliwość składania wniosku przez dwóch lub więcej Wykonawców.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia Umowy.

3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu i zawarcia Umowy powinno jednoznacznie wskazywać:

3.1. jakiego postępowania dotyczy;

3.2. jakie podmioty występują wspólnie;

3.3. osobę pełniącą funkcję pełnomocnika;

3.4. jakie czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik.

4. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.

6. Umowa zawarta z Wykonawcami ubiegającymi się wspólnie o zamówienie będzie zawierać zapis wskazujący, który z Wykonawców będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji Umowy.

7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego dane należy wpisać do wniosku.

8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem Umowy Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia, zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa dostaw i bezpieczeństwa informacji:

Z uwagi na rodzaj zamówienia potencjalni Wykonawcy będą przestrzegać wymagań zachowania tajności informacji poufnych powierzonych przez Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego, przy czym przez informacje poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) uzyskane w trakcie

postępowania prowadzonego celem zawarcia Umowy bez względu na sposób i cel ich udostępnienia; w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące Zamawiającego, a także innych podmiotów, w szczególności tych, z którymi Zamawiający pozostaje w stosunku dominacji lub zależności, oraz z którymi jest powiązany kapitałowo lub umownie.

III.1.5) **Informacje dotyczące poświadczenia bezpieczeństwa:**

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa**

Kryteria dotyczące sytuacji podmiotowej wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia), w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 131e ust. 1 pkt 1) i 6), na podstawie art. 131e ust. 1b pkt. 1) a) i b) oraz art. 131e ust. 1b pkt 1) c) w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Prawo zamówień publicznych,

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

W zakresie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji i uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania zgodnie z art. 22 ust. 1b pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) jest wpisany do odpowiedniego rejestru handlowego prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (w wypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca winien być wpisany do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – zgodnie z Ustawą o swobodzie działalności gospodarczej.

Wykonawca przedłoży wraz z wnioskiem:

1) aktualne na dzień składania wniosków stosowne Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z Postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie warunków dotyczących posiadania kompetencji lub uprawnień, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej,

2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

5) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę (w wypadku Wykonawców mających siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca winien być wpisany do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – zgodnie z Ustawą o swobodzie działalności gospodarczej),

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, składa odpowiednio:

— informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

— składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Kryteria dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w Postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie niższą niż równowartość kwoty: 200 000,00 PLN

b) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż równowartość kwoty: 600 000,00 PLN.

Wykonawca przedłoży wraz z wnioskiem:

a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż jeden miesiąc przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inne dokumenty, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanych przez Zamawiającego warunków.

W przypadku, kiedy Wykonawca w celu udokumentowania spełnienia wymogów udziału w postępowaniu dostarczy dokumenty, w których kwoty będą podane w walucie innej niż PLN, Zamawiający w celu oceny spełnienia wymogów postawionych przez Zamawiającego przeliczy podane kwoty na PLN według średniego kursu walut Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Kryteria dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej podwykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

III.2.3) Kwalifikacje techniczne i/lub zawodowe

Kryteria dotyczące kwalifikacji technicznych i/lub zawodowych wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli Wykonawca wykaże, że:

W okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał usługę lub usługi w zakresie serwisu i/lub remontu i/lub montażu odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. Zakresy powinny obejmować wszystkie wskazane niżej prace polegające na serwisie i/lub remoncie i/lub montażu urządzeń i instalacji maszynowni i kotłowni dla bloków o mocy przynajmniej 200 MW.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza wykazanie realizacji ww. prac w ramach jednej umowy lub w ramach odrębnych umów, a łączna wartość tych usług w okresie pięciu lat musi być nie mniejsza niż 1 000 000,00 zł netto.

Wykonawca przedłoży wraz z wnioskiem:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Do wykazu należy załączyć dowody określające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Kryteria dotyczące kwalifikacji technicznych i/lub zawodowych podwykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Ograniczona

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

Przewidywana minimalna liczba 3

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: Zamawiający nie ogranicza maksymalnej liczby Wykonawców. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia” lub „nie spełnia” w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia oraz zawarte w nich informacje. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza niż określona. Zgodnie z w art. 131 j ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich spełniających te warunki.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

2019/NJGT/NJGT/02463/S

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

10.9.2019 - 12:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający korzystając z uprawnień przewidzianych w art. 26 ust 2f ustawy Prawo zamówień publicznych, wzywa Wykonawców do złożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, to jest dokumenty wskazane w sekcji III.

2. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również Umowa, sporządzone będą w języku polskim.
- 2.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną, przy czym wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się zgodnie z postanowieniami pkt. 4.12 i 4.13 poniżej.
- 2.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2.4. Oświadczenia publikowane przez Zamawiającego na jego stronie internetowej zamieszczane będą pod adresem <https://swoz.tauron.pl>
- 2.5. Postępowanie, którego dotyczy ogłoszenie oznaczone jest numerem referencyjnym: 2019/NJGT/NJGT/02463/S. Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są każdorazowo powoływać we wzajemnej korespondencji numer referencyjny Postępowania.
- 2.6. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są: Dariusz Witoszek i Marcin Cudak.
3. Zasady korzystania z potencjału osób trzecich i z podwykonawców:
- 3.1. Zasady korzystania z potencjału osób trzecich
- 3.1.1. Zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 3.1.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3.1.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 131e ust.1 pkt 1) i 6), na podstawie art. 131e ust. 1b pkt 1) a) i b) oraz art. 131e ust. 1b pkt 1) c) w zakresie art. 24 ust 5 pkt 1) i 8) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.1.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 3.1.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 3.1. nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.1.
- 3.1.6. Zgodnie z art. 25 a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, które załącza do wniosku dotyczące tych podmiotów a także przedkłada wraz z wnioskiem dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tych podmiotów.
- 3.2. Zasady korzystania z podwykonawców

3.2.1. Jeżeli na etapie składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, znani są podwykonawcy, którzy będą realizować przedmiot zamówienia, winni załączyć do wniosku oświadczenie podwykonawcy/ów o braku podstaw do wykluczenia.

4. Szczegółowy opis sposobu przygotowywania wniosku

4.1. Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek. Dotyczy to zarówno wniosków składanych indywidualnie jak i wniosków Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

4.2. Wniosek przygotowuje się i składa zgodnie z postanowieniami Ogłoszenia.

4.3. Wniosek składa się w formie pisemnej.

4.4. Wniosek sporządza się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.5. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

4.6. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4.8. Wniosek podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy (dalej jako „Osoby Uprawnione”) zgodnie z odpowiednim wpisem o reprezentacji Wykonawcy w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Wszystkie pełnomocnictwa składane są w formie oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza.

4.9. Osoby Uprawnione parafują lub podpisują wszystkie strony Wniosku i jego załączniki zawierające jakąkolwiek treść. W treści wniosku zamieszcza się informację o ilości stron. Wszelkie zmiany w treści wniosku (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny zostać naniesione w sposób czytelny i być podpisane lub parafowane przez Osoby Uprawnione - w przeciwnym wypadku zmiany te, nie będą brane pod uwagę. Wszystkie wymagane w ogłoszeniu dokumenty składa się w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Osoby Uprawnione, o ile z któregoś z postanowień ogłoszenia nie wynika dalej idący wymóg odnośnie formy dokumentu.

4.10. Jeżeli Wykonawca uzna, że przedstawiona we wniosku informacja zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, winien zastrzec w odniesieniu do tej informacji, że nie może ona być ogólnie udostępniana oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacja ta winna zostać umieszczona w oddzielnej, oznakowanej kopercie lub innym oznakowanym opakowaniu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co, do której Wykonawca nie podjął działań, o których mowa w tym punkcie, a także informacji w odniesieniu do której obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę działań, o których mowa w tym punkcie.

4.11. Niedochowanie przez Wykonawcę wymogów techniczno-redakcyjnych Wniosku nie stanowi podstawy jego odrzucenia, lecz wszystkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

4.12. Wniosek składa się w jednej zapieczętowanej kopercie lub w inny trwały sposób zabezpieczonym opakowaniu, oznaczonym napisem: „Departament Zakupów – Biuro Zamówień i Umów, Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pn.: „Usługi serwisowe bloku 910 MW w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni oraz maszynowni w okresie gwarancyjnym w Nowe Jaworzno Grupa TAURON sp. z o.o. w Jaworznie.”, nr referencyjny 2019/NJGT/NJGT/02463/S - nie otwierać przed dniem 10.9.2019 roku godz. 12:30”.

Na kopercie lub innym opakowaniu wniosku należy zamieścić dodatkowo pełną nazwę i adres Wykonawcy oraz oznaczenie Zamawiającego.

4.13. Wniosek składa się w TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna, 43-603 Jaworzno, ul. Promienna 51, budynek A, Kancelaria Ogólna, parter, nie później niż do dnia 10.9.2019 roku do godz. 12:00 (Kancelaria Ogólna jest czynna w godzinach 8.00-14.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

4.14. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz wzory załączników do wniosku Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej: <https://swoz.auron.pl>.

4.15. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Wykonawca dołączy dodatkowo jako materiał pomocniczy dla Zamawiającego 1 (jeden) egzemplarz wniosku wraz z załącznikami na nośniku elektronicznym (wielkość jednego pliku max 100 MB). Zamawiający wymaga, aby pliki zapisane były w formacie pdf, stanowiącym skan oryginału złożonego wniosku ze wszystkimi załącznikami. W przypadku rozbieżności pomiędzy złożonym wnioskiem w formie pisemnej, a egzemplarzem wniosku na nośniku elektronicznym, treść egzemplarza pisemnego jest rozstrzygająca).

4.16. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zostanie przekazana wraz z zaproszeniem do składania oferty Wykonawcom, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu i wykażą brak podstaw do wykluczenia, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub kurierem na adres wskazany przez Wykonawcę we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Wniosek musi zawierać:

5.1. Formularz - Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy;

5.3. Pełnomocnictwo do podpisania wniosku – jeżeli jest wymagane;

5.4. Oświadczenie wykonawcy/podwykonawcy/podmiotu trzeciego (o ile wykonawca będzie korzystał z podwykonawcy lub polega na zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu trzeciego) dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia;

5.5. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

5.6. Oświadczenie/zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (o ile wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 1 PZP);

5.7. Oświadczenie o zachowaniu w poufności udostępnianych danych;

5.8. Egzemplarz wniosku na nośniku elektronicznym zgodnie z postanowieniami pkt 4.15.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i nast. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dział VI).

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17 a
02-676 Warszawa
Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
7.8.2019