

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:217738-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Jaworzno: Roboty w zakresie wydobycia i produkcji
2018/S 095-217738**

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Usługi

Dyrektywa 2004/17/WE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Tauron Wydobycie S. A.
ul. Grunwaldzka 37
Punkt kontaktowy: Zespół Zakupów Tauron Wydobycie S. A.
Osoba do kontaktów: Danuta Socha
43-600 Jaworzno
Polska
Tel.: +48 327165558
E-mail: zakupy@tauron-wydobycie.pl
Faks: +48 327165492

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: <http://www.tauron.pl>
Adres profilu nabywcy: <http://www.tauron.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych

I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Usługi drążenia wyrobisk górniczych przy szybie Andrzej VIII poziom 900 dla Tauron Wydobycie S.A.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi
Kategoria usług: nr 27: Inne usługi
Kod NUTS PL21

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

Usługi drążenia wyrobisk górniczych przy szybie Andrzej VII poziom 900 dla Tauron Wydobyć S.A.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

45254000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Informacje o częściach zamówienia**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 6 350 000,00 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Zgodnie z numeracją SIWZ.

4.3.1. Wysokość wadium

Każdy Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 63 000,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt trzy tysiące złotych)

4.3.2. Forma wadium

4.3.2.1. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku formach, określonych w art. 45 ust. 6 Pzp.

4.3.2.2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i powinno zawierać m.in.

zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp. Gwarancja/poręczenie muszą zawierać postanowienie: „Wierzytelność z tytułu niniejszej gwarancji jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.

4.3.2.3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

4.3.2.4. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) Pzp.

4.3.2.5. Z wniesionego wadium w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w Postępowaniu, którego dotyczy niniejsza SIWZ.

4.3.2.6. Wadium może wnieść osoba trzecia.

4.3.3. Termin i miejsce wniesienia wadium

4.3.3.1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

4.3.3.2. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

MBank SA Oddział Korporacyjny Katowice.

Nr rachunku 38 1140 1078 0000 3112 4100 2001.

Z adnotacją:

„Wadium w Postępowaniu o numerze referencyjnym 2018/TWD/TWD/01077/L-102/P/DS”.

Potwierdzenie przelewu należy dołączyć do oferty.

4.3.3.3. W przypadku pozostałych form wniesienia wadium – oryginał dokumentu składa się przed upływem terminu składania ofert w Tauron Wydobycie S. A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37 (Budynek Zarządu, pok. Nr 12) a do oferty dołącza się kopię dokumentu.

4.3.3.3. Za termin wniesienia wadium uważa się dzień i godzinę uznania wskazanego powyżej rachunku bankowego (tj. datę faktycznego wpływu środków finansowych na konto Zamawiającego) lub złożenie innej ważnej formy wadium przed terminem składania ofert tj. do dnia 2.7.2018 r. do godziny 09:00 w miejscu wskazanym w pkt 4.3.3.3.

4.3.3.4. Wadium winno być wniesione na okres związania ofertą, wskazany w pkt 4.2.4.1. SIWZ.

4.3.4. Zwrot, zatrzymanie wadium

Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 Pzp.

Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy - na okres 12 miesięcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zapłata należności Wykonawcy, nastąpi przelewem na rachunek bankowy

nr prowadzony

przez w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Za fakturę prawidłowo wystawioną Strony uznają wyłącznie taką, do której dołączony zostanie Protokół odbioru robót podpisany przez obie Strony.

Wykonawca wystawiając fakturę zobowiązany jest do dokonania opisu Przedmiotu Umowy w sposób rzetelny, zgodny z Umową i stanem rzeczywistym. Faktura winna zawierać wskazanie miejsca wykonania Przedmiotu Umowy, numer pod którym umowa została wpisana do Rejestru Umów Tauron Wydobycie S.A.

Zapłata należności wyczerpuje wszelkie ewentualne roszczenia Wykonawcy z tytułu wydatków i kosztów poniesionych celem realizacji Przedmiotu Umowy.

Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Zgodnie z numeracją SIWZ.

3.9. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

3.9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 PZP.

3.9.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia Umowy.

3.9.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu i zawarcia Umowy powinno jednoznacznie wskazywać:

3.9.3.1. Jakiego Postępowania dotyczy;

3.9.3.2. Jakie podmioty występują wspólnie;

3.9.3.3. Osobę pełniącą funkcję pełnomocnika;

3.9.3.4. Jakie czynności w Postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik.

3.9.4. Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcami ubiegającymi się wspólnie o zamówienie będzie zawierać zapis wskazujący, który z Wykonawców będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji Umowy.

3.9.5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego dane należy wpisać zgodnie z Formularzem Oferty.

3.9.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem Umowy, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3.9.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.

III.1.4) **Inne szczególne warunki:**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zgodnie z numeracją SIWZ.

3.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca powinien dostarczyć następujące oświadczenia i dokumenty:

3.5.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu;

3.5.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3.5.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3.5.4. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ;

3.5.5. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne. Wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ;

3.5.6. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;

3.5.7. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych. Wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

3.6. Dokumenty i oświadczenia składane w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

3.6.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

3.6.1.3. pkt 3.5.1. powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.6.1.4. pkt 3.5.2, 3.5.3. i 3.5.6. powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.6.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.6.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wskazane w pkt 3.6.1. dotyczące wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

3.6.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 3.5.1., składa dokument, o którym mowa w pkt 3.6.1.1., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wskazane w pkt 3.6.1. dotyczące wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Nie dotyczy

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zgodnie z numeracją SIWZ.

3.4.1.3. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 3.1.1.3. (Zdolność techniczna lub zawodowa):

3.4.1.3.1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

3.4.1.3.2. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kierowanie, nadzorowanie i kontrolę robót będących przedmiotem zamówienia, wraz

Z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych zgodnie z zapisami zawartymi w Prawie geologicznym i górniczym, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

3.4.1.3.3. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, posiadających stwierdzenia kwalifikacji dla wykonywania czynności specjalistycznych w podziemnych zakładach górniczych wymienionych w art. 53. ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 9.6.2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t.j. Dz.U. z 2017 r. pozycja 2126) niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu posiadanych uprawnień oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

3.4.1.3.4. Oświadczenie wykonawcy, że wszyscy pracownicy zatrudnieni przy realizacji przedmiotu zamówienia zostaną przed rozpoczęciem robót w ruchu zakładu górniczego przeszkoleni w zakresie obowiązujących w Zakładzie Górniczym Brzeszcze przepisów dotyczących prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego, występujących zagrożeń, porządku i dyscypliny pracy, zasad łączności i alarmowania, a także zgłaszania wypadków i zagrożeń w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego program.

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

3.4.1.3.5. Oświadczenie wykonawcy, że wszyscy pracownicy zatrudnieni przy realizacji przedmiotu zamówienia zostaną przed rozpoczęciem robót zapoznani (za pisemnym podpisem) z obowiązującymi wymogami na terenie Zakładu Górniczego Brzeszcze w zakresie transportu, poruszania się i prowadzenia robót na drogach transportowych.

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

3.4.1.3.6. Oświadczenie, że dysponuje osobami w liczbie gwarantującej prawidłowe wykonanie Przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującym Prawem geologicznym i górniczym z dnia z dnia 9.6.2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t.j. Dz.U. z 2017 r. pozycja 2126) wraz z aktami wykonawczymi wydanymi z delegacji tej ustawy, które posiadają:

a) ukończone kursy zawodowe uprawniające do obsługi maszyn, urządzeń i instalacji w podziemnych zakładach górniczych, wydane przez upoważnione jednostki szkoleniowe wymagane w § 510. 1.

Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 23.11.2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1118), niezbędne do uzyskania

upoważnień Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego dla wykonywania określonych czynności w ruchu zakładu górnictwa;

b) doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia oraz zostaną przeszkoleni w zakresie obowiązujących w Zakładzie Górniczym Brzeszcze przepisów dotyczących prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego, występujących zagrożeń, porządku i dyscypliny pracy, zasad łączności i alarmowania, a także zgłaszania wypadków i zagrożeń w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego program;

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

3.4.1.3.7. Oświadczenie, że dostarczy przed rozpoczęciem robót w ruchu zakładu górnictwa DTR i dopuszczenia maszyn, urządzeń do stosowania odnośnie istniejących w Zakładzie Górniczym Brzeszcze zagrożeń naturalnych, zaświadczenia kwalifikacyjne, stwierdzenia kwalifikacji, świadectwa ukończenia kursów do obsługi maszyn, urządzeń i instalacji w podziemnych zakładach górniczych oraz ważnych wyników badań psychotechnicznych i innych koniecznych dokumentów swoich pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia (potwierdzone za zgodność) do zweryfikowania przez Dział BHP i Szkolenia Zakład Górniczy Brzeszcze celem uzyskania upoważnień Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Brzeszcze dla wykonywania określonych czynności w ruchu zakładu górnictwa (wymóg ten dotyczy również wszystkich pracowników ewentualnych podwykonawców).

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

3.4.1.3.8. Oświadczenie, że wszyscy pracownicy zatrudnieni przy realizacji przedmiotu zamówienia zostaną przed rozpoczęciem robót w ruchu zakładu górnictwa przeszkoleni w zakresie obowiązujących w Zakładzie Górniczym Brzeszcze przepisów dotyczących prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego, występujących zagrożeń, porządku i dyscypliny pracy, zasad łączności i alarmowania, a także zgłaszania wypadków i zagrożeń w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego program.

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarty

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak

Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: Zgodnie z numeracją SIWZ.

4.8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

4.7.1 Zamawiający przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

4.7.1.1. Minimalna wartość postąpienia w kryterium Cena wynosić będzie 20 000 PLN.

4.7.2 Zgodnie z art. 91a ust.1 Pzp Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną jeżeli złożone będą co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu. W przypadku, gdy nie będzie 2 ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez zastosowania aukcji elektronicznej na podstawie ofert złożonych w Postępowaniu.

4.7.3 Aukcja elektroniczna jest jednoetapowa.

4.7.4 Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

Zaproszenie do udziału w aukcji jest wysyłane drogą elektroniczną na adres.

e-mail wskazany w ofercie pisemnej Wykonawcy.

4.7.5 Zamawiający w zaproszeniu do wzięcia udziału w aukcji poinformuje m.in. o:

4.7.5.1. Pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji;

4.7.5.2. Terminie otwarcia aukcji elektronicznej;

4.7.5.3. Terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej;

4.7.5.4. Sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.

4.7.5.5. Formule matematycznej, która zostanie wykorzystana w aukcji elektronicznej do automatycznego tworzenia kolejnych klasyfikacji na podstawie przedstawianych nowych cen lub wartości.

4.7.6 W wyznaczonym terminie następuje otwarcie aukcji elektronicznej. Ofertami początkowymi są oferty złożone przed wszczęciem aukcji elektronicznej.

4.7.7 W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej <https://swoz.tauron.pl> umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, zwaną dalej Systemem, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.

4.7.8 Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4.7.9 Oferta złożona w toku aukcji przestaje wiązać, gdy Wykonawca złożył ofertę korzystniejszą.

4.7.10 Spośród kryteriów oceny ofert wymienionych w pkt 4.5.1, w toku aukcji stosowane będą: Cena brutto

4.7.11 Sposób składania ofert w aukcji elektronicznej (postąpienia) zostanie określony

W zaproszeniu do udziału w aukcji.

4.7.12 System nie przyjmie postąpień niespełniających warunków określonych w pkt 4.7.8., oraz złożonych po terminie zamknięcia aukcji.

4.7.13 Momentem decydującym dla uznania, że oferta złożona została w terminie, nie jest moment wysłania postąpienia z komputera Wykonawcy, ale moment jej odbioru na serwerze i zarejestrowania przez System.

4.7.14 Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji elektronicznej, w sposób określony w pkt 4.5.1.

4.7.15 W toku aukcji elektronicznej Zamawiający za pomocą Systemu będzie na bieżąco przekazywał każdemu Wykonawcy informacje o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji oraz o punktacji najkorzystniejszej oferty. Pozycja oferty będzie wyświetlana przez System, jako miejsce w rankingu, w którym oferta z aktualnie najwyższą liczbą punktów będzie miała pozycję nr 1.

4.7.16 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w niniejszej SIWZ i uzyska największą ilość punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

4.7.17 Wykonawcy dopuszczonemu do udziału w aukcji zostanie założone konto umożliwiające składanie postąpień w toku aukcji, chyba że Wykonawca posiada już odpowiednie konto. Konto jest identyfikowane za pomocą adresu e-mail. Adres e-mail osoby, która ma posiadać konto w toku aukcji, Wykonawca podaje w

ofercie. Składanie postąpień w toku aukcji będzie możliwe tylko za pomocą konta osoby, której adres e-mail został wskazany w ofercie. Do jednego adresu e-mail będzie przypisane tylko i wyłącznie jedno konto.

4.7.18 Wykonawca, dla którego zakładane jest nowe konto, otrzyma login i hasło dostępu do konta na adres e-mail przypisany do konta, w momencie jego założenia.

4.7.19 Konto jest zakładane najpóźniej w momencie opublikowania aukcji w Systemie, przed terminem jej otwarcia.

4.7.20 Podręcznik (instrukcja obsługi aukcji elektronicznej) będzie dostępny dla Wykonawcy w Systemie po zalogowaniu się do konta.

4.7.21 System będzie dostępny dla Zamawiającego i Wykonawców poprzez ogólnodostępną sieć Internet.

4.7.22 Wymagania techniczne urządzeń informatycznych dla Wykonawców biorących udział w aukcji elektronicznej zamieszczono na Platformie Zakupowej w sekcji „Regulaminy i instrukcje”(link:https://swoz.tauron.pl/platform/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList)

4.7.23 W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.

4.7.24 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w wyniku aukcji elektronicznej, po jej zakończeniu Wykonawca, którego oferta cenowa jest najkorzystniejsza, zobowiązany jest niezwłocznie, tj. w ciągu 3 dni roboczych przesłać Formularz cenowy z cenami jednostkowymi pomniejszonymi proporcjonalnie do ceny oferty złożonej na aukcji elektronicznej. Cena oferty z aukcji elektronicznej jest wiążąca i znajdzie się w umowie w wysokości zgodnej ze złożoną ofertą elektroniczną.

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:

2018/TWD/TWD/01077/L-102/P/DS

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 29.6.2018 - 13:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

2.7.2018 - 09:00

IV.3.5) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 2.7.2018 - 10:00

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

Zgodnie z numeracją SIWZ.

1.4. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1.4.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również Umowa, sporządzone będą w języku polskim.

1.4.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i/ albo faksem/pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 4.2.2.2. niniejszej SIWZ.

1.4.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje kierowane do Zamawiającego Wykonawca będzie przekazywał pisemnie na adres wskazany w pkt. 1.1 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail bądź też na nr faksu wskazane w pkt. 1.5

1.4.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

1.4.5. Oświadczenia publikowane przez Zamawiającego na jego stronie internetowej zamieszczane będą pod adresem www.tauron.pl.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

06-676 Warszawa

Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587722

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

06-676 Warszawa

Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587722

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i nast. Pzp (Dział VI), tj. odwołanie oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

06-676 Warszawa

Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587722

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

18.5.2018