

**Załącznik nr 4.1 do SIWZ
po modyfikacji**

- PROJEKT -

UMOWA ZLECENIA NR

zawarta w dniu roku w Jaworznie pomiędzy:

TAURON Wydobycie S.A. z siedzibą w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 37, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000228587, nr identyfikacji podatkowej NIP 632 18 80 539, wysokość kapitału zakładowego: 357.110.780,00 złotych (wpłacony w całości),

zwaną dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowaną przez:

1.
2.

a

..... z siedzibą w
przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez
Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego, pod nr KRS:, numer identyfikacji podatkowej NIP:
wysokość kapitału zakładowego: złotych, (wpłacony w całości),

zwaną dalej „Zleceniobiorcą”, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanymi dalej łącznie **Stronami**, a oddzielnie **Stroną**.

*W rezultacie wyboru Zleceniobiorcy w przeprowadzonym postępowaniu nr.
o udzielenie zamówienia na „Usługi wykonania zadań służby medycyny pracy dla TAURON
Wydobycie S.A.” w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy - Prawo
zamówień publicznych, została zawarta Umowa o następującej treści:*

**§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY**

Na mocy Umowy i na określonych w niej zasadach Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zleceniodawcy usług w postaci wykonywania zadań służby medycyny pracy („Przedmiot Umowy”), szczegółowo wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy, w zakresie:

- 1) profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych zadań służby medycyny pracy oraz zabezpieczenia pierwszej pomocy lekarskiej dla Zakładu Górniczego Sobieski,

- 2) profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych zadań służby medycyny pracy oraz zabezpieczenia pierwszej pomocy lekarskiej dla Zakładu Górniczego Janina,
- 3) profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych zadań służby medycyny pracy oraz zabezpieczenia pierwszej pomocy lekarskiej dla Zakładu Górniczego Brzeszcze.

§ 2. OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA

Zleceniobiorca oświadcza i zapewnia, że:

- a) osoby wskazane w Umowie jako reprezentujące Zleceniobiorcę uprawnione są do zawarcia Umowy i zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniobiorcy;
- b) nie istnieją jakiekolwiek przeszkody prawne ani faktyczne uniemożliwiające zawarcie Umowy przez Zleceniobiorcę a także należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
- c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek innego zobowiązania zaciągniętego przez Zleceniobiorcę;
- d) uzyskał wszelkie wymagane zgody korporacyjne i upoważnienia do zawarcia i wykonania Umowy;
- e) posiada stosowną wiedzę, doświadczenie, zasoby kadrowe, ekonomiczne oraz know-how a także w przypadku, gdy wymagają tego obowiązujące przepisy - posiada pełne uprawnienia pozwalające na należyte wykonanie Umowy. W szczególności, Zleceniobiorca posiada wszelkie koncesje, licencje, zezwolenia, pozwolenia lub też odpowiednie uprawnienia zawodowe wymagane przez polskie prawo do zawarcia Umowy umożliwiające należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
- f) zapoznał się ze stanem faktycznym sprawy oraz wszelką dokumentacją Zleceniodawcy, dokonał ich weryfikacji i uznaje je za wystarczające do wykonania Przedmiotu Umowy oraz nie wnosi do nich zastrzeżeń.

§ 3. OBOWIĄZKI ZLECENIODAWCY

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

- a) kierowania na badanie osób, o których mowa w załączniku nr 1 do Umowy, w sposób określony obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- b) współpracy z Zleceniobiorcą w zakresie realizacji udzielonych przez niego zaleceń lekarskich,
- c) informowania Zleceniobiorcy o wszelkich okolicznościach występujących w przedsiębiorstwie Zleceniodawcy, mogących mieć wpływ na zdrowie pracowników,
- d) udostępnienia Zleceniobiorcy informacji lub dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu, niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu Umowy;
- e) terminowej zapłaty należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia.

§ 4. OBOWIĄZKI ZLECENIOBIORCY

Zleceniobiorca zobowiązuje się w szczególności do:

- a) wykonywania Przedmiotu Umowy przy dołożeniu należytej staranności i przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymogami sztuki medycznej i zasadami ustalonymi przez Strony w Załączniku nr 1 do Umowy,
- b) bezzwłocznego informowania Zleceniodawcy o zagrożeniach dla wykonania Przedmiotu Umowy,
- c) prowadzenia dokumentacji medycznej przewidzianej odpowiednimi przepisami prawa,
- d) podczas świadczenia usług na terenie przedsiębiorstwa Zleceniodawcy – przestrzegania zasad porządku i dyscypliny pracy przez pracowników Zleceniobiorcy, zgodnie

- z obowiązującymi przepisami prawa, Regulaminem Pracy Zleceniodawcy i innymi regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi u Zleceniodawcy,
- e) poddawania się kontroli przebiegu wykonywanych usług przez osoby upoważnione przez Zleceniodawcę oraz udzielania kontrolującym wszelkich informacji i wyjaśnień,
 - f) niezatrudniania w jakiegokolwiek formie i nieposługiwania się przy wykonywaniu świadczeń określonych Umową na terenie Zleceniodawcy osobami, które w okresie 2 lat poprzedzających zawarcie Umowy:
 - stawiały się na teren Zleceniodawcy w stanie po użyciu alkoholu lub w stanie nietrzeźwości w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2016, poz. 487), albo w stanie po użyciu środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - znajdowały się na terenie Zleceniodawcy w stanie po użyciu alkoholu lub w stanie nietrzeźwości, albo w stanie po użyciu środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - spożywały na terenie Zleceniodawcy alkohol, albo używały środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - wniosły lub usiłowały wniesić na teren Zleceniodawcy alkohol, środki odurzające lub substancje psychotropowe,
 - dokonały kradzieży lub przywłaszczenia cudzego mienia znajdującego się na terenie Zleceniodawcy, albo mienie takie zniszczyły, uszkodziły lub uczyniły niezdatnym do użytku,
 - g) wykonania badań i wydania zaświadczenia lekarskiego w dniu zgłoszenia się pracownika do lekarza medycyny pracy,
 - h) potwierdzania w karcie obiegowej pracownika faktu wykonania badania wraz z datą jego wykonania.
 - i) przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Zleceniobiorca dostarczy Zleceniodawcy wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;
 - j) w przypadku konieczności zmiany - w okresie trwania przedmiotu zamówienia - osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę Zleceniobiorca zobowiązany jest, do 5 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany, przekazania Zleceniodawcy aktualnego wykazu, o którym mowa w pkt i).

§ 5.

PODWYKONAWSTWO

1. Do powierzenia przez Zleceniobiorcę podwykonawcy realizacji całości lub części Umowy jest wymagane uprzednie udzielenie przez Zleceniodawcę zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Powierzenie przez Zleceniobiorcę podwykonawcy realizacji całości lub części Umowy nie stanowi podstawy do podwyższenia wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy. Zleceniodawca nie jest solidarnie zobowiązany ze Zleceniobiorcą do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
3. Zleceniobiorca odpowiada za działanie lub zaniechanie podwykonawcy tak jakby sam działał lub zaniechał działania.

§ 6.

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że za wykonanie Przedmiotu Umowy Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości i na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Z tytułu wykonania świadczeń określonych Umową Zleceniodawca zobowiązuje się płacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie stanowiące sumę iloczynów wynagrodzeń jednostkowych brutto – to jest określonych w cenniku stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy wynagrodzeń jednostkowych netto, a w odniesieniu do usług podlegających

opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług wynagrodzeń jednostkowych netto powiększonych o kwotę tego podatku wynikającą ze wskazanej w cenniku jego stawki – i liczb poszczególnych usług wykonanych przez Zleceniobiorcę w danym miesiącu kalendarzowym.

3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę za usługi wykonane w danym miesiącu kalendarzowym, w rozbiciu na pozycje określone w cenniku, o którym mowa w ust. 1.

Do każdej faktury Zleceniobiorca zobowiązany jest załączyć:

- a) wykaz osób poddanych badaniom w miesiącu, na który opiewa ta faktura,
 - b) wykaz przeglądów i kontroli stanowisk pracy na dole i na powierzchni ze szczegółowym podaniem czasu uczestnictwa lekarza będącego przedstawicielem Zleceniobiorcy w każdym z tych przeglądów i kontroli,
 - c) wykaz posiedzeń komisji BHP i innych komisji ze szczegółowym podaniem czasu uczestnictwa lekarza będącego przedstawicielem Zleceniobiorcy w każdym z tych posiedzeń.
4. Każda faktura wystawiona na podstawie Umowy musi zawierać numer zamówienia i numer, pod którym Umowa została wpisana do rejestru umów Zleceniodawcy.
5. Zapłata należności Zleceniobiorcy, nastąpi przelewem na rachunek bankowy nr prowadzony przez w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Strony ustalają, że nie będzie w szczególności uważana za prawidłowo wystawioną faktura nie spełniająca wymogów określonych w ust. 3 i 4.
6. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
7. Faktury należy doręczać na adres:
TAURON OBSŁUGA KLIENTA Sp. z o.o. ul. Lwowska 23, 40-389 Katowice.
8. Strony ustalają, że łączna wartość wszystkich świadczeń wykonanych przez Zleceniobiorcę na podstawie Umowy nie może przekroczyć kwoty **netto** zł, (słownie złotych: złotych PLN, **powiększonej o podatek od towarów i usług (VAT)** według stawki określonej w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
9. W przypadkach i na zasadach prawem przewidzianych Zleceniobiorca ma prawo do naliczania i dochodzenia odsetek.
10. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 4, nie stanowi zmiany Umowy, a następuje poprzez złożenie Zleceniodawcy pisemnego oświadczenia Zleceniobiorcy o zmianie rachunku bankowego, podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji, pod rygorem nieważności, i staje się skuteczna z chwilą otrzymania tego oświadczenia przez Zleceniodawcę. Dla skuteczności oświadczenia o zmianie numeru rachunku bankowego Zleceniobiorca zobowiązany jest dołączyć zaświadczenie banku potwierdzające prowadzenie rachunku przez Zleceniobiorcę.

§ 7.

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że Zleceniobiorca będzie wykonywał świadczenia określone Umową od dnia **01.01.2018 r.** do dnia **31.12.2018 r.**, nie dłużej jednak niż do dnia, w którym łączna wartość wszystkich świadczeń wykonanych przez Zleceniobiorcę na podstawie Umowy osiągnie kwotę określoną w § 6 ust. 8.

2. Świadczenia określone Umową będą wykonywane przez Zleceniobiorcę na podstawie comiesięcznych, pisemnych zamówień złożonych przez Zleceniodawcę, zawierających zakres usług przewidywanych do wykonania w danym miesiącu oraz szacunkową kwotę wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony ustalają przy tym, że Zleceniobiorca jest zobowiązany do wykonania na rzecz Zleceniodawcy usług wymienionych w § 1 również w zakresie większym lub mniejszym, niż określony w zamówieniu, jeżeli w danym miesiącu wystąpi taka okoliczność, a podstawą rozliczeń finansowych pomiędzy Stronami będzie wyłącznie rodzaj i ilość usług faktycznie wykonanych przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy oraz cennik stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
4. Zasady wykonywania przez Zleceniobiorcę poszczególnych świadczeń opisane są w załączniku nr 1 do Umowy.
5. Strony ustalają następujące miejsca wykonywania przez Zleceniobiorcę świadczeń określonych Umową:
 - a) badania wymienione w pkt 1 i 2 części nr 1, 2 i 3 Załącznika nr 1 do Umowy - miasto Jaworzno, Libiąż i Brzeszcze; w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań specjalistycznych dopuszcza się wykonywanie tych badań poza terenem wymienionych miast;
 - b) świadczenia wymienione w pkt 4 i 5 części nr 1, 2 i 3 Załącznika nr 1 do Umowy – wszystkie jednostki organizacyjne Zleceniodawcy w Jaworznie, Libiążu i Brzeszczach;
 - c) świadczenie wymienione w pkt 6 części nr 1 Załącznika nr 1 do Umowy – miasto Jaworzno;
 - d) świadczenia wymienione w pkt 8 części nr 1 oraz pkt 7 części nr 2 i 3 załącznika nr 1 do Umowy – dwa punkty opatrunkowe zlokalizowane na powierzchni na terenie Zakładu Górniczego Sobieski w Jaworznie, jeden punkt opatrunkowy zlokalizowany na powierzchni na terenie Zakładu Górniczego Janina w Libiążu i jeden punkt opatrunkowy zlokalizowany na powierzchni na terenie Zakładu Górniczego Brzeszcze w Brzeszczach oraz inne miejsca konieczne dla należytego i zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania tych świadczeń.

§ 8. UBEZPIECZENIE

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do posiadania i utrzymywania przez cały okres wykonywania Umowy ubezpieczenia w zakresie dostarczanych świadczeń medycznych określonych w Umowie, co najmniej w zakresie określonym w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą z związku z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Jeżeli do realizacji zamówienia zostaną zatrudnieni podwykonawcy, Zleceniobiorca zapewni, że podwykonawcy będą ubezpieczeni na powyższych zasadach.
3. Zleceniobiorca jest zobligowany dostarczyć polisę poświadczającą zawarcie umowy ubezpieczenia, zgodnej z wymogami, o których mowa w niniejszym paragrafie, w terminie do 21 dni od zawarcia Umowy pod rygorem zastosowania kary umownej określonej w § 10 ust. 1 pkt 3. Miejscem dostarczenia polisy jest siedziba Zleceniodawcy w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 - Kancelaria Główna (parter). Do polisy należy dołączyć informację o numerze Umowy, której polisa dotyczy.

§ 9. POUFNOŚĆ

1. Zleceniobiorca nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 roku, Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
2. Przez Informacje Poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową (w tym także sam fakt jej zawarcia), uzyskane w trakcie negocjacji warunków Umowy, w trakcie postępowań mających na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Zleceniobiorcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące Zleceniodawcy, a także innych podmiotów, w szczególności tych, z którymi Zleceniodawca pozostaje w stosunku dominacji lub zależności oraz, z którymi jest powiązany kapitałowo lub umownie (Informacje Poufne).
3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy ujawniać, upubliczniać, przekazywać ani w inny sposób udostępniać osobom trzecim lub wykorzystywać do celów innych niż realizacja Umowy, jakichkolwiek Informacji Poufnych.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania do Informacji Poufnych:
 - 1) które są dostępne Zleceniobiorcy przed ich ujawnieniem Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę;
 - 2) które zostały uzyskane z wyraźnym wyłączeniem przez Zleceniodawcę zobowiązania Zleceniobiorcy do zachowania poufności;
 - 3) które zostały uzyskane od osoby trzeciej, która uprawniona jest do udzielenia takich informacji;
 - 4) których ujawnienie wymagane jest na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub na podstawie żądania uprawnionych władz;
 - 5) które stanowią informacje powszechnie znane.
5. W zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Zleceniobiorca może ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie. Za działania lub zaniechania takich osób Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie, wiąże Zleceniobiorcę bezterminowo.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że zarówno on, jak i osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, niezwłocznie po zakończeniu wykonania Umowy, a także na każde pisemne żądanie Zleceniodawcy, bezzwłocznie zwrócą lub zniszczą wszelkie dokumenty lub inne nośniki Informacji Poufnych, w tym ich kopie oraz opracowania i wyciągi, za wyjątkiem jednego ich egzemplarza dla celów archiwalnych, który Zleceniobiorca uprawniony jest zachować.
8. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że w imieniu Zleceniodawcy czynności w zakresie obsługi klienta, usługi kadrowo-płacowe lub usługi finansowo-księgowe, w tym windykacyjne (dalej: Czynności), może wykonywać inny podmiot z grupy kapitałowej Zleceniodawcy, w szczególności TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o. (dalej: Podmiot Obsługujący).
9. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przekazywanie przez Zleceniodawcę Podmiotowi Obsługującemu wszelkich informacji i danych niezbędnych do prawidłowego

wykonywania Czynności związanych z niniejszą Umową.

10. Udostępnienie Podmiotowi Obsługującemu informacji i danych, o których mowa w ust. 9, nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania poufności przez Zleceniodawcę i obejmuje w szczególności prawo do udostępnienia treści Umowy, wszelkich załączników do niej oraz dokumentacji powiązanej z nią, a także danych wytworzonych w toku jej wykonywania, zmiany, rozwiązania lub wygaśnięcia, w dowolnej formie i czasie.
11. Strony zgodnie oświadczają, że postanowienia ust. 8-10 powinny być interpretowane możliwie szeroko w celu wykonywania Czynności przez Podmiot Obsługujący.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kar umownych w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do ich zapłaty, w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od Umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy lub gdy Zleceniobiorca odstąpi od Umowy w całości bez uzasadnionej przyczyny – w wysokości 10% kwoty netto określonej w § 6 ust. 7,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu świadczenia określonego w Umowie – w wysokości 1% wynagrodzenia jednostkowego należnego za wykonanie tego świadczenia zgodnie z cennikiem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę obowiązku wynikającego z Umowy, w szczególności niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku określonego w Załączniku nr 1 do Umowy – w wysokości 0,5% kwoty netto określonej w § 6 ust. 7 za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) za zwłokę w dostarczeniu aktualnej polisy OC, o której mowa w § 8 - w wysokości 0,01% kwoty netto określonej w § 6 ust. 7 za każdy dzień zwłoki.
 - 4) w przypadku stwierdzenia, że pracownik Zleceniobiorcy lub jakakolwiek inna osoba, którą Zleceniobiorca posługiwał się przy wykonywaniu świadczeń określonych Umową, stawiała się na terenie Zleceniodawcy w stanie po użyciu alkoholu lub w stanie nietrzeźwości w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (j.t. Dz. U. z 2012r., poz. 1356 z późn. zm.) albo w stanie po użyciu środków odurzających lub substancji psychotropowych, znajdowała się na terenie Zleceniodawcy w takim stanie, spożywała na terenie Zamawiającego alkohol, używała środków odurzających lub substancji psychotropowych, albo wniosła lub usiłowała wnieść na teren Zleceniodawcy alkohol, środki odurzające lub substancje psychotropowe – wysokości 10 000,00 zł od każdego stwierdzonego przypadku,
 - 5) w przypadku stwierdzenia, że pracownik Zleceniobiorcy lub jakakolwiek inna osoba, którą Zleceniobiorca posługiwał się przy wykonaniu świadczeń określonych Umową, dokonała kradzieży lub przywłaszczenia cudzego mienia znajdującego się na terenie Zleceniodawcy, albo umyślnie takie mienie zniszczyła, uszkodziła lub uczyniła je niezdatnym do użytku – w wysokości 10 000,00 zł od każdego stwierdzonego przypadku.
2. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
3. Postanowienia Umowy dotyczące kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy w całości lub w części zachowują moc pomimo odstąpienia od Umowy.
4. Żądanie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Zleceniodawca może dochodzić od Zleceniobiorcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 11. SIŁA WYŻSZA

1. Strony zgodnie uznają, że „Siła Wyższa” to zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne;
 - 2) akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy;
 - 3) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu;
 - 4) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
2. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż 14 dni, Strony będą prowadziły negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy.
4. Negocjacje, o których mowa w ust. 3 zdanie drugie, uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie dwóch dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.
5. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie określonym zgodnie z ust. 4, każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 12 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe powierzone mu w związku z realizacją Umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 922), zwanej dalej „Ustawą”.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji, w tym danych osobowych pracowników Zleceniodawcy, w celach innych niż określone w Umowie.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, o której mowa w Ustawie.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę tych danych co najmniej w zakresie określonym w Ustawie.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych będą zgodne z wymogami

rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024).

6. Strony ustalają, że podczas realizacji postanowień Umowy będą ze sobą ściśle współpracować za pośrednictwem administratorów bezpieczeństwa informacji, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych osobowych.
7. Zleceniodawcy ma prawo do kontroli wykonywania przez Zleceniobiorcę zobowiązań, o których mowa w niniejszym paragrafie.
8. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę przepisów Ustawy lub rozporządzenia powołanego w ust. 7, Zleceniodawca może dochodzić roszczeń odszkodowawczych.
9. W przypadku zakończenia realizacji Umowy Zleceniobiorca jest bezwzględnie zobowiązany do zwrotu powierzonych mu danych osobowych oraz usunięcia wszelkich kopii tych danych, będących w posiadaniu Zleceniobiorcy oraz podjąć stosowne działania w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych na podstawie Umowy.
10. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego paragrafu stosuje się przepisy Ustawy.

§ 13.

OSOBY DO KONTAKTU

Strony ustanawiają następujących przedstawicieli do współpracy w ramach realizacji Umowy:

1. Ze strony Zleceniodawcy osobą odpowiedzialną za realizację i rozliczenie Umowy jest:

....., tel., e-mail

Ze strony Zleceniodawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację i rozliczenie Umowy w zakresie poszczególnych Zakładów Górniczych są:

a), tel., e-mail

b), tel., e-mail

c), tel., e-mail

2. Ze strony Zleceniobiorcy osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją i rozliczeniem Umowy są:

a), tel., e-mail

b), tel., e-mail

c), tel., e-mail

3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1, 2, 3 nie stanowi zmiany Umowy, jednak dla swej ważności wymaga niezwłocznego poinformowania o tym fakcie drugiej Strony Umowy na piśmie.

4. Przedstawiciel Zleceniobiorcy jest uprawniony do składania i przyjmowania wiążących Zleceniobiorcę oświadczeń woli i wiedzy.

§ 14.

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
2. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niezależnie od postanowień Umowy, każda ze Stron Umowy może od niej odstąpić w przypadkach i w sposób określony ustawą, w szczególności Kodeksem cywilnym.

4. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Zleceniodawca może Umowę rozwiązać w trybie natychmiastowym co do niewykonanej jeszcze części Przedmiotu Umowy w przypadku:
 - 1) otwarcia postępowania likwidacyjnego Strony;
 - 2) nierozpoczęcia w terminie realizacji Przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę bez uzasadnionej przyczyny lub przerwania realizacji Przedmiotu Umowy jeżeli przerwa ta trwała będzie dłużej niż 1 tydzień;
 - 3) naruszenia przez Zleceniobiorcę któregokolwiek z terminów wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 4) wykonywania Przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę niezgodnie z Umową;
 - 5) wykonywania Przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę w sposób zagrażający mieniu Zleceniodawcy lub innej spółki zależnej, stowarzyszonej lub powiązanej z TAURON Polska Energia S.A. w Katowicach;
 - 6) nieustanowienia przez Zleceniobiorcę zabezpieczenia wymaganego zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - 7) naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku ciągłości ubezpieczenia;
 - 8) podjęcia przez Zleceniobiorcę działania zmierzającego do naruszenia postanowienia Umowy dotyczącego przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy;
 - 9) naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku zachowania poufności;
 - 10) powierzenia przez Zleceniobiorcę realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom bez zgody Zleceniodawcy;
 - 11) naruszenia przez Zleceniobiorcę innego jego obowiązku, które nie zostało usunięte w ciągu 7 dni od doręczenia Zleceniobiorcy zawiadomienia zawierającego określenie istotnych szczegółów naruszenia i żądania usunięcia wymienionych naruszeń.
6. W każdym z przypadków, o których mowa w ust. 5, Zleceniodawca według swojego wyboru ma także prawo:
 - 1) nakazać Zleceniobiorcy zaprzestanie wykonywania prac niezgodnie z Umową;
 - 2) powierzyć wykonanie prac objętych Umową innym podmiotom na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy;
 - 3) potrącić z wynagrodzenia lub zabezpieczenia Zleceniobiorcy należności z tytułu wykonania zastępczego, poniesionej szkody wraz z ewentualnie naliczonymi karami umownymi;
 - 4) wykluczyć Zleceniobiorcę z postępowań trwających oraz prowadzonych w przyszłości, zmierzających do zawarcia umowy w trybie innym niż prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

§ 15.

PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW

1. Przeniesienie wynikających z Umowy wierzytelności wobec Zleceniodawcy, ustanowienie na nich zastawu, zastawu rejestrowego lub objęcie przekazem wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy, pod rygorem nieważności.
2. Przeniesienie obowiązków Zleceniobiorcy wynikających z Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy, pod rygorem nieważności.
3. Zleceniodawca, wyrażając zgodę na przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, może uzależnić swoją zgodę od spełnienia przez Zleceniobiorcę praw lub obowiązków wynikających z Umowy, określonych warunków lub przesłanek.

§ 16. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

1. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku z przynależnością Zleceniodawcy do Grupy Kapitałowej TAURON, której holder (TAURON Polska Energia S.A.) posiada status spółki publicznej, Zleceniobiorca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w związku z wypełnianiem przez TAURON Polska Energia S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o ofercie publicznej i warunkach wprowadzenia instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1382) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 19 lutego 2009 roku w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 133).
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania Zleceniodawcy listy jednostek zależnych wchodzących w skład jego grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów o rachunkowości oraz niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o każdej zmianie w składzie grupy. (Załącz. Nr 3)

§ 17. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Jeżeli po zawarciu Umowy nastąpi zmiana przepisów prawa lub wprowadzone zostaną nowe przepisy prawa powodujące konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do jakości, ilości lub zakresu Przedmiotu Umowy, wówczas Zleceniodawca ma prawo do zaproponowania Zleceniobiorcy zmiany zapisów Umowy w zakresie wynikającym z powyższych zmian a Zleceniobiorca zobowiązuje się nie odmawiać wprowadzenia tych zapisów do Umowy bez ważnych przyczyn.
2. Dopuszcza się zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy. Do okoliczności uprawniających zmian postanowień Umowy należą:
 - 1) wprowadzenie nowości technicznych korzystnych dla Zleceniodawcy, niezbędnych do wprowadzenia w Przedmiocie Umowy;
 - 2) zmiany w Przedmiocie Umowy korzystne dla Zleceniodawcy z punktu widzenia ekonomiczno-finansowego (np. obniżające koszty realizowania umowy itp.);
 - 3) działanie Siły Wyższej uniemożliwiającej bądź utrudniającej realizację Przedmiotu Umowy;
 - 4) konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji części Przedmiotu Umowa, która ujawni się dopiero w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy z przyczyn, których Zleceniobiorca nie był w stanie przewidzieć na etapie sporządzenia oferty;
 - 5) kolizja realizowanego Przedmiotu Umowy z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez Zleceniodawcę pracami, remontami, projektami czy innymi działaniami;
 - 6) konieczność dostosowania terminu realizacji Przedmiotu Umowy do terminów planowanych lub równolegle prowadzonych przez Zleceniodawcę prac, remontów, projektów czy innych działań, nie będących w zakresie Przedmiotu Umowy;
 - 7) konieczność wykonania prac dodatkowych niezbędnych dla zapewnienia bezpieczeństwa lub konieczność zapobieżenia awarii;
 - 8) opóźnienie wykonania etapu prac realizowanego przez inny podmiot (nie dotyczy podwykonawców Zleceniobiorcy);
 - 9) inne przyczyny zewnętrzne, niezależne wyłącznie od Zleceniodawcy a zarazem niezależne od Zleceniobiorcy, uniemożliwiające bądź utrudniające realizację Przedmiotu Umowy;

- 10) rezygnacja przez Zleceniodawcę z realizacji części Przedmiotu Umowy.
3. Warunki zmiany umowy są następujące:
- 1) termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej Przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności, które uniemożliwiły lub utrudniły wykonanie Przedmiotu Umowy w pierwotnie ustalonym terminie;
 - 2) każda ze zmian Umowy może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia umownego;
 - 3) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy w razie rezygnacji przez Zleceniodawcę z realizacji części Przedmiotu umowy, przy czym Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić za wszystkie spełnione świadczenia;
 - 4) zmiana szczegółowego harmonogramu prac lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów wykonania Przedmiotu Umowy nie może pociągać za sobą zwiększenia wynagrodzenia;
 - 5) zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie na umotywowany, pisemny wniosek jednej ze Stron Umowy, przedstawiony drugiej Stronie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Nie stanowią zmiany Umowy zmiany dotyczące:
- 1) oznaczeń indywidualizujących Stronę, wskazanych na wstępie Umowy;
 - 2) danych wskazanych w § 12 Umowy;
 - 3) danych wystawcy i odbiorcy faktury a także danych adresowych dotyczących wystawienia i doręczenia faktur.
6. Zleceniobiorca nie może domagać się zmian w Umowie w związku z niewykonaniem lub należytym wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

§ 18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
2. Wszelkie spory wynikłe z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Strony zobowiązane są do niezwłocznego aktualizowania wszelkich informacji mających związek z Umową.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
5. W wypadku jeżeli jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność innych postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia postanowień nieważnych lub bezskutecznych innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
6. Umowę sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część Umowy stanowi:

- Załącznik nr 1 - Zakres i zasady wykonania zadań służby medycyny pracy dla TAURON Wydobyć S.A.
- Załącznik nr 2 - Cennik usług w zakresie wykonania zadań służby medycyny pracy dla TAURON Wydobyć S.A.
- Załącznik nr 3 - Lista jednostek zależnych_wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Zleceniobiorcy w rozumieniu przepisów o rachunkowości.

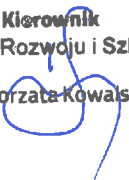
ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

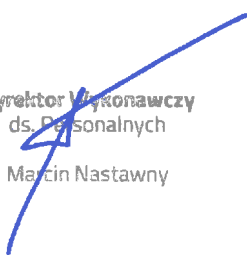
Zespół Rozwoju i Szkoleń


Urszula Kita

**Kierownik
Zespołu Rozwoju i Szkoleń**


Małgorzata Kowalska

**Dyrektor Wykonawczy
ds. Personalnych**


Marcin Nastawny

Jolanna Zwieryńska-Szota


radca prawny
Kt-1967

**ZAKRES I ZASADY WYKONANIA ZADAŃ SŁUŻBY MEDYCyny PRACY
DLA TAURON Wydobyćie S.A.**

I. Część nr 1 (§ 1 pkt 1 Umowy) – Usługi w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych zadań służby medycyny pracy oraz zabezpieczenia pierwszej pomocy lekarskiej dla Zakładu Górniczego Sobieski:

1. Przeprowadzanie badań:

- a) wstępnych osób przyjmowanych do pracy, uczniów szkół ponadgimnazjalnych przyjętych do odbycia praktyki, studentów odbywających praktyki oraz innych pracowników przeniesionych na stanowiska o większym stopniu zagrożenia;
- b) okresowych po rozwiązaniu stosunku pracy z Zleceniodawcą, uczniów szkół ponadgimnazjalnych po odbyciu praktyki u Zleceniodawcy;
- c) okresowych dla pracowników dołowych;
- d) okresowych dla pracowników powierzchni;
- e) okresowych dla pracowników oddziału przeróbki i załadowni węgla;
- f) okresowych dla pracowników wymienionych w art.229 § 5 Kodeksu Pracy;
- g) okresowych dla pracowników wymagających badań dla celów sanitarno-epidemiologicznych;
- h) kontrolnych dla pracowników po chorobie trwającej dłużej niż 30 dni lub innych pracowników wskazanych przez Zleceniodawcę, w tym badań o których mowa w § 6 pkt 1 i 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 2067).

Wszystkie wymienione powyżej badania w dziedzinie medycyny pracy powinny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w ciągu całego tygodnia w dni robocze, w godzinach od 07.00 do 18.00.

Badania profilaktyczne, związane z wydaniem zaświadczenia lekarskiego przez lekarza medycyny pracy powinny być przeprowadzane w oddzielnych gabinetach lekarskich, poza kolejnością, tak aby pracownicy w ramach badań profilaktycznych nie byli badani razem

z pacjentami chorymi.

Zleceniobiorca winien posiadać możliwości przeprowadzenia badań profilaktycznych do 50 pracowników w danym dniu w każdej z przychodni.

2. Przeprowadzanie badań:

- a) psychiatrycznych i psychologicznych dla pracowników mających dostęp do materiałów wybuchowych oraz innych pracowników wskazanych przez Zleceniodawcę;
- b) psychologicznych dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wymagających szczególnych kwalifikacji określonych w przepisach górniczych oraz na innych stanowiskach pracy określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie rodzajów prac wymagających szczególnej sprawności psychofizycznej (Dz. U. 1996 Nr 62, poz. 287), jak również na

stanowiskach wskazanych przez Zleceniodawcę zgodnie z wymaganiami wynikającymi z przepisów:

- ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. 2014, poz. 613),
 - ustawy z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. 2017.283),
 - ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2016.1666 z późn. zm.).
- c) profilaktycznych dla pracowników, którzy w ramach obowiązków pracowniczych kierują pojazdami służbowymi lub prywatnymi wykorzystywanymi do celów służbowych.

Badania wymienione w pkt 1, 2 powinny być wykonywane w mieście Jaworzno, w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań specjalistycznych dopuszcza się wykonywanie tych badań poza terenem wymienionego miasta.

3. W ramach badań wymienionych w pkt.1 i 2 Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
- a) wydawania w dniu przeprowadzonego badania jednoznacznych zaświadczeń i świadectw zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. 2016.2067 z późn. zm.);
 - b) monitorowania stanu zdrowia pracowników wykonujących pracę w warunkach występowania przekroczeń najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia;
 - c) kierowania pracowników Zleceniodawcy na badania do poradni chorób zawodowych w razie wystąpienia takiej konieczności;
 - d) wydawania kart oceny narażenia zawodowego w związku z podejrzeniem choroby zawodowej;
 - e) prowadzenia szczegółowej ewidencji dotyczącej działalności z zakresu profilaktyki chorób zawodowych, wydawanie niezbędnych zaświadczeń związanych z chorobami zawodowymi, świadczeniami rentowymi itp;
 - f) informowania Zleceniodawcę (Działy BHP) o przeciwwskazaniach trwałych lub czasowych do zatrudnienia pracownika na dotychczasowym stanowisku pracy;
 - g) sporządzania, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Udział lekarza medycyny pracy w kontrolach i przeglądach stanowisk pracy na zlecenie Zleceniodawcy. W ramach tych zadań Zleceniobiorca zobowiązany jest na bieżąco informować Zleceniodawcę o stwierdzonych zagrożeniach.
5. Udział lekarza medycyny pracy, na pisemne powiadomienie Zleceniodawcy, w posiedzeniach Komisji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz w innych komisjach związanych z działalnością na rzecz poprawy warunków pracy oraz profilaktyki zdrowotnej pracowników, jak również formułowanie wniosków i zaleceń na posiedzeniach tych komisji.
6. Szczepienia p/WZW B pracowników narażonych zawodowo.
7. W ramach zadań określonych pkt. 4 i 5 Zleceniobiorca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Kierownikiem Zespołu BHP i Szkoleń, z Działami BHP oraz Zakładowymi Społecznymi Inspektorami Pracy w jednostkach organizacyjnych Zleceniodawcy w zakresie profilaktyki chorób zawodowych, przypadków podejrzenia choroby zawodowej lub czasowego bądź stałego odsunięcia pracownika od wykonywanej pracy z powodu zagrożenia chorobą zawodową.

8. Zapewnienie natychmiastowej pomocy lekarskiej dla pracowników TAURON Wydobyć S.A. oraz pracowników przedsiębiorstw wykonujących prace na rzecz Zleceniodawcy w razie wypadku przy pracy lub zachorowania w czasie pracy, niezależnie od przynależności do przychodni i oddziału NFZ pracownika przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu – przez lekarzy dla Zakładu Górniczego Sobieski, obejmującej:
- a) udzielenie natychmiastowej pomocy lekarskiej w miejscu wypadku lub zachorowania na terenie jednostek organizacyjnych Zleceniodawcy, gdy stan zdrowia chorego tego wymaga;
 - b) udzielanie pomocy lekarskiej w punktach opatrunkowych lub w przychodni zlokalizowanej w mieście Jaworzno usytuowanej w odległości nie większej niż 5 km od bramy głównej ZG Sobieski;
 - c) posiadanie właściwego sprzętu i wyposażenia niezbędnego do udzielania pierwszej pomocy;
 - d) ścisłą współpracę z obsadą pielęgniarską punktów opatrunkowych;
 - e) nadzór merytoryczny nad pracą pielęgniarek w punktach opatrunkowych;
 - f) organizowanie pomocy lekarskiej w ramach prowadzenia akcji ratowniczej oraz w razie zaistnienia wypadku, w myśl postanowień "Planu Ratownictwa" Zakładów Górniczych, współdziałając z lekarzem dyżurnym Okręgowej Stacji Ratownictwa Górniczego;
 - g) orzekanie o zdolności lub niezdolności do pracy chorego w danym dniu oraz o potrzebie dalszego jego leczenia we właściwej dla danego pracownika poradni Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ);
 - h) wydawanie wstępnej opinii lekarskiej o urazach odniesionych przez poszkodowanego w wypadku przy pracy oraz skierowanie do leczenia specjalistycznego;
 - i) zapewnienie stałej opieki nad chorym lub poszkodowanym w wypadku przy pracy, gdy stan chorego tego wymaga, w czasie trwania transportu chorego do szpitala i osobiste przekazanie chorego lekarzowi izby przyjęć szpitala;
 - j) wezwanie zespołu lekarskiego karetki "R", gdy stan chorego tego wymaga i przekazanie chorego zespołowi karetki;
 - k) pełnienie dyżurów 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu przez osoby, które w ramach udzielania pierwszej pomocy lekarskiej w razie zaistnienia wypadku przy pracy lub zachorowania, upoważnione będą do zjazdu pod ziemię, tj. będą przeszkolone w zakresie obowiązujących w zakładzie górniczym przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego, występujących zagrożeń, porządku i dyscypliny pracy, zasad łączności i alarmowania oraz w wyniku badań lekarskich wobec braku przeciwwskazań zdrowotnych zdolne do wykonywania pracy na stanowisku lekarza w podziemnych wyrobiskach górniczych, w wybranej przez Wykonawcę przychodni, zlokalizowanej na terenie miasta Jaworzna, usytuowanej w odległości nie większej niż 5 km od bramy głównej Zakładu Górniczego Sobieski, z możliwością przybycia dyżurującego lekarza na teren jednostki w czasie nie dłuższym niż 10 minut.

Część nr 2 (§ 1 pkt 2 Umowy) – Usługi w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych zadań służby medycyny pracy oraz zabezpieczenia pierwszej pomocy lekarskiej dla Zakładu Górniczego Janina:

1. Przeprowadzanie badań:

- a) wstępnych osób przyjmowanych do pracy, uczniów szkół ponadgimnazjalnych przyjętych do odbycia praktyki, studentów odbywających praktyki oraz innych pracowników przeniesionych na stanowiska o większym stopniu zagrożenia;
- b) okresowych po rozwiązaniu stosunku pracy z Zleceniodawcą, uczniów szkół ponadgimnazjalnych po odbyciu praktyki u Zleceniodawcy;
- c) okresowych dla pracowników dołowych;
- d) okresowych dla pracowników powierzchni;
- e) okresowych dla pracowników oddziału przeróbki i załadowni węgla;
- f) okresowych dla pracowników wymienionych w art.229 § 5 Kodeksu Pracy;
- g) okresowych dla pracowników wymagających badań dla celów sanitarno-epidemiologicznych;
- h) kontrolnych dla pracowników po chorobie trwającej dłużej niż 30 dni lub innych pracowników wskazanych przez Zleceniodawcę, w tym badań o których mowa w § 6 pkt 1 i 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 2067).

Wszystkie wymienione powyżej badania w dziedzinie medycyny pracy powinny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w ciągu całego tygodnia w dni robocze, w godzinach od 07.00 do 18.00.

Badania profilaktyczne, związane z wydaniem zaświadczenia lekarskiego przez lekarza medycyny pracy powinny być przeprowadzane w oddzielnych gabinetach lekarskich, poza kolejnością, tak aby pracownicy w ramach badań profilaktycznych nie byli badani razem z pacjentami chorymi.

Zleceniobiorca winien posiadać możliwości przeprowadzenia badań profilaktycznych do 50 pracowników w danym dniu w każdej z przychodni.

2. Przeprowadzanie badań:

- a) psychiatrycznych i psychologicznych dla pracowników mających dostęp do materiałów wybuchowych oraz innych pracowników wskazanych przez Zleceniodawcę;
- b) psychologicznych dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wymagających szczególnych kwalifikacji określonych w przepisach górniczych oraz na innych stanowiskach pracy określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie rodzajów prac wymagających szczególnej sprawności psychofizycznej (Dz. U. 1996 Nr 62, poz. 287), jak również na stanowiskach wskazanych przez Zleceniodawcę zgodnie z wymaganiami wynikającymi z przepisów:
 - ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. 2014, poz. 613),
 - ustawy z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz.U. 2017.283),
 - ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2016.1666 z późn. zm.).
- c) profilaktycznych dla pracowników, którzy w ramach obowiązków pracowniczych kierują pojazdami służbowymi lub prywatnymi wykorzystywanymi do celów służbowych.

Badania wymienione w pkt 1, 2 powinny być wykonywane w mieście Libiążu, w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań specjalistycznych dopuszcza się wykonywanie tych badań poza terenem wymienionego miasta.

3. W ramach badań wymienionych w pkt.1 i 2 Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - a) wydawania w dniu przeprowadzonego badania jednoznacznych zaświadczeń i świadectw zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. 2016.2067 z późn. zm.);
 - b) monitorowania stanu zdrowia pracowników wykonujących pracę w warunkach występowania przekroczeń najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia;
 - c) kierowania pracowników Zleceniodawcy na badania do poradni chorób zawodowych w razie wystąpienia takiej konieczności;
 - d) wydawania kart oceny narażenia zawodowego w związku z podejrzeniem choroby zawodowej;
 - e) prowadzenia szczegółowej ewidencji dotyczącej działalności z zakresu profilaktyki chorób zawodowych, wydawanie niezbędnych zaświadczeń związanych z chorobami zawodowymi, świadczeniami rentowymi itp;
 - f) informowania Zleceniodawcę (Działy BHP) o przeciwwskazaniach trwałych lub czasowych do zatrudnienia pracownika na dotychczasowym stanowisku pracy;
 - g) sporządzania, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Udział lekarza medycyny pracy w kontrolach i przeglądach stanowisk pracy na zlecenie Zleceniodawcy. W ramach tych zadań Zleceniobiorca zobowiązany jest na bieżąco informować Zleceniodawcę o stwierdzonych zagrożeniach.
5. Udział lekarza medycyny pracy, na pisemne powiadomienie Zleceniodawcy, w posiedzeniach Komisji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz w innych komisjach związanych z działalnością na rzecz poprawy warunków pracy oraz profilaktyki zdrowotnej pracowników, jak również formułowanie wniosków i zaleceń na posiedzeniach tych komisji.
6. W ramach zadań określonych pkt. 4 i 5 Zleceniobiorca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Kierownikiem Zespołu BHP i Szkoleń, z Działami BHP oraz Zakładowymi Społecznymi Inspektorami Pracy w jednostkach organizacyjnych Zleceniodawcy w zakresie profilaktyki chorób zawodowych, przypadków podejrzenia choroby zawodowej lub czasowego bądź stałego odsunięcia pracownika od wykonywanej pracy z powodu zagrożenia chorobą zawodową.
7. Zapewnienie natychmiastowej pomocy lekarskiej dla pracowników TAURON Wydobywie S.A. oraz pracowników przedsiębiorstw wykonujących prace na rzecz Zleceniodawcy w razie wypadku przy pracy lub zachorowania w czasie pracy, niezależnie od przynależności do przychodni i oddziału NFZ pracownika przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu – przez lekarzy dla Zakładu Górniczego Janina, obejmującej:
 - a) udzielenie natychmiastowej pomocy lekarskiej w miejscu wypadku lub zachorowania na terenie jednostek organizacyjnych Zleceniodawcy, gdy stan zdrowia chorego tego wymaga;
 - b) udzielanie pomocy lekarskiej w punktach opatrunkowych lub w przychodni zlokalizowanej w mieście Libiąż usytuowanej w odległości nie większej niż 5 km od bramy głównej ZG Janina;

- c) posiadanie właściwego sprzętu i wyposażenia niezbędnego do udzielania pierwszej pomocy;
- d) ścisłą współpracę z obsadą pielęgniarską punktów opatrunkowych;
- e) nadzór merytoryczny nad pracą pielęgniarek w punktach opatrunkowych;
- f) organizowanie pomocy lekarskiej w ramach prowadzenia akcji ratowniczej oraz w razie zaistnienia wypadku, w myśl postanowień "Planu Ratownictwa" Zakładów Górniczych, współdziałając z lekarzem dyżurnym Okręgowej Stacji Ratownictwa Górniczego;
- g) orzekanie o zdolności lub niezdolności do pracy chorego w danym dniu oraz o potrzebie dalszego jego leczenia we właściwej dla danego pracownika poradni Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ);
- h) wydawanie wstępnej opinii lekarskiej o urazach odniesionych przez poszkodowanego w wypadku przy pracy oraz skierowanie do leczenia specjalistycznego;
- i) zapewnienie stałej opieki nad chorym lub poszkodowanym w wypadku przy pracy, gdy stan chorego tego wymaga, w czasie trwania transportu chorego do szpitala i osobiste przekazanie chorego lekarzowi izby przyjęć szpitala;
- j) wezwanie zespołu lekarskiego karetki "R", gdy stan chorego tego wymaga i przekazanie chorego zespołowi karetki;
- k) pełnienie dyżurów 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu przez osoby, które w ramach udzielania pierwszej pomocy lekarskiej w razie zaistnienia wypadku przy pracy lub zachorowania, upoważnione będą do zjazdu pod ziemię, tj. będą przeszkolone w zakresie obowiązujących w zakładzie górniczym przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego, występujących zagrożeń, porządku i dyscypliny pracy, zasad łączności i alarmowania oraz w wyniku badań lekarskich wobec braku przeciwwskazań zdrowotnych zdolne do wykonywania pracy na stanowisku lekarza w podziemnych wyrobiskach górniczych, w wybranej przez Wykonawcę przychodni, zlokalizowanej na terenie miasta Libiąża, usytuowanej w odległości nie większej niż 5 km od bramy głównej Zakładu Górniczego Janina, z możliwością przybycia dyżurującego lekarza na teren jednostki w czasie nie dłuższym niż 10 minut.

Część nr 3 (§ 1 pkt 3 Umowy) – Usługi w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych zadań służby medycyny pracy oraz zabezpieczenia pierwszej pomocy lekarskiej dla Zakładu Górniczego Brzeszcze:

- 1. Przeprowadzanie badań:
 - a) wstępnych osób przyjmowanych do pracy, uczniów szkół ponadgimnazjalnych przyjętych do odbycia praktyki, studentów odbywających praktyki oraz innych pracowników przeniesionych na stanowiska o większym stopniu zagrożenia;
 - b) okresowych po rozwiązaniu stosunku pracy z Zleceniodawcą, uczniów szkół ponadgimnazjalnych po odbyciu praktyki u Zleceniodawcy;
 - c) okresowych dla pracowników dołowych;
 - d) okresowych dla pracowników powierzchni;
 - e) okresowych dla pracowników oddziału przeróbki i załadowni węgla;
 - f) okresowych dla pracowników wymienionych w art.229 § 5 Kodeksu Pracy;
 - g) okresowych dla pracowników wymagających badań dla celów sanitarno-epidemiologicznych;
 - h) kontrolnych dla pracowników po chorobie trwającej dłużej niż 30 dni lub innych pracowników wskazanych przez Zleceniodawcę, w tym badań o których mowa w § 6

pkt 1 i 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 2067).

Wszystkie wymienione powyżej badania w dziedzinie medycyny pracy powinny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w ciągu całego tygodnia w dni robocze, w godzinach od 07.00 do 18.00.

Badania profilaktyczne, związane z wydaniem zaświadczenia lekarskiego przez lekarza medycyny pracy powinny być przeprowadzane w oddzielnych gabinetach lekarskich, poza kolejnością, tak aby pracownicy w ramach badań profilaktycznych nie byli badani razem

z pacjentami chorymi.

Zleceńbiorca winien posiadać możliwości przeprowadzenia badań profilaktycznych do 50 pracowników w danym dniu w każdej z przychodni.

2. Przeprowadzanie badań:

- a) psychiatrycznych i psychologicznych dla pracowników mających dostęp do materiałów wybuchowych oraz innych pracowników wskazanych przez Zleceniodawcę;
- b) psychologicznych dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wymagających szczególnych kwalifikacji określonych w przepisach górniczych oraz na innych stanowiskach pracy określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie rodzajów prac wymagających szczególnej sprawności psychofizycznej (Dz. U. 1996 Nr 62, poz. 287), jak również na stanowiskach wskazanych przez Zleceniodawcę zgodnie z wymaganiami wynikającymi z przepisów:
 - ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. 2014, poz. 613),
 - ustawy z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. 2017.283),
 - ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2016.1666 z późn. zm.).
- c) profilaktycznych dla pracowników, którzy w ramach obowiązków pracowniczych kierują pojazdami służbowymi lub prywatnymi wykorzystywanymi do celów służbowych.

Badania wymienione w pkt 1, 2 powinny być wykonywane w mieście Brzeszcze, w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań specjalistycznych dopuszcza się wykonywanie tych badań poza terenem wymienionego miasta.

3. W ramach badań wymienionych w pkt. 1 i 2 Zleceńbiorca zobowiązany jest do:

- a) wydawania w dniu przeprowadzonego badania jednoznacznych zaświadczeń i świadectw zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. 2016.2067 z późn. zm.);

- b) monitorowania stanu zdrowia pracowników wykonujących pracę w warunkach występowania przekroczeń najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia;
 - c) kierowania pracowników Zleceniodawcy na badania do poradni chorób zawodowych w razie wystąpienia takiej konieczności;
 - d) wydawania kart oceny narażenia zawodowego w związku z podejrzeniem choroby zawodowej;
 - e) prowadzenia szczegółowej ewidencji dotyczącej działalności z zakresu profilaktyki chorób zawodowych, wydawanie niezbędnych zaświadczeń związanych z chorobami zawodowymi, świadczeniami rentowymi itp;
 - f) informowania Zleceniodawcę (Działy BHP) o przeciwwskazaniach trwałych lub czasowych do zatrudnienia pracownika na dotychczasowym stanowisku pracy;
 - g) sporządzania, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Udział lekarza medycyny pracy w kontrolach i przeglądach stanowisk pracy na zlecenie Zleceniodawcy. W ramach tych zadań Zleceniobiorca zobowiązany jest na bieżąco informować Zleceniodawcę o stwierdzonych zagrożeniach.
5. Udział lekarza medycyny pracy, na pisemne powiadomienie Zleceniodawcy, w posiedzeniach Komisji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz w innych komisjach związanych z działalnością na rzecz poprawy warunków pracy oraz profilaktyki zdrowotnej pracowników, jak również formułowanie wniosków i zaleceń na posiedzeniach tych komisji.
6. W ramach zadań określonych pkt. 4 i 5 Zleceniobiorca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Kierownikiem Zespołu BHP i Szkoleń, z Działami BHP oraz Zakładowymi Społecznymi Inspektorami Pracy w jednostkach organizacyjnych Zleceniodawcy w zakresie profilaktyki chorób zawodowych, przypadków podejrzenia choroby zawodowej lub czasowego bądź stałego odsunięcia pracownika od wykonywanej pracy z powodu zagrożenia chorobą zawodową.
7. Zapewnienie natychmiastowej pomocy lekarskiej dla pracowników TAURON Wydobywie S.A. oraz pracowników przedsiębiorstw wykonujących prace na rzecz Zleceniodawcy w razie wypadku przy pracy lub zachorowania w czasie pracy, niezależnie od przynależności do przychodni i oddziału NFZ pracownika przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu – przez lekarzy dla Zakładu Górniczego Brzeszcze, obejmujące:
- a) udzielenie natychmiastowej pomocy lekarskiej w miejscu wypadku lub zachorowania na terenie jednostek organizacyjnych Zleceniodawcy, gdy stan zdrowia chorego tego wymaga;
 - b) udzielanie pomocy lekarskiej w punktach opatrunkowych lub w przychodni zlokalizowanej w mieście Brzeszcze usytuowanej w odległości nie większej niż 5 km od bramy głównej ZG Brzeszcze;
 - c) posiadanie właściwego sprzętu i wyposażenia niezbędnego do udzielania pierwszej pomocy;
 - d) ścisłą współpracę z obsadą pielęgniarską punktów opatrunkowych;
 - e) nadzór merytoryczny nad pracą pielęgniarek w punktach opatrunkowych;
 - f) organizowanie pomocy lekarskiej w ramach prowadzenia akcji ratowniczej oraz w razie zaistnienia wypadku, w myśl postanowień "Planu Ratownictwa" Zakładów Górniczych, współdziałając z lekarzem dyżurnym Okręgowej Stacji Ratownictwa Górniczego;
 - g) orzekanie o zdolności lub niezdolności do pracy chorego w danym dniu oraz o potrzebie dalszego jego leczenia we właściwej dla danego pracownika poradni Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ);

- h) wydawanie wstępnej opinii lekarskiej o urazach odniesionych przez poszkodowanego w wypadku przy pracy oraz skierowanie do leczenia specjalistycznego;
- i) zapewnienie stałej opieki nad chorym lub poszkodowanym w wypadku przy pracy, gdy stan chorego tego wymaga, w czasie trwania transportu chorego do szpitala i osobiste przekazanie chorego lekarzowi izby przyjęć szpitala;
- j) wezwanie zespołu lekarskiego karetki "R", gdy stan chorego tego wymaga i przekazanie chorego zespołowi karetki;
- k) pełnienie dyżurów 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu przez osoby, które w ramach udzielania pierwszej pomocy lekarskiej w razie zaistnienia wypadku przy pracy lub zachorowania, upoważnione będą do zjazdu pod ziemię, tj. będą przeszkolone w zakresie obowiązujących w zakładzie górniczym przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego, występujących zagrożeń, porządku i dyscypliny pracy, zasad łączności i alarmowania oraz w wyniku badań lekarskich wobec braku przeciwwskazań zdrowotnych zdolne do wykonywania pracy na stanowisku lekarza w podziemnych wyrobiskach górniczych, w wybranej przez Wykonawcę przychodni, zlokalizowanej na terenie miasta Brzeszcze, usytuowanej w odległości nie większej niż 5 km od bramy głównej Zakładu Górniczego Brzeszcze, z możliwością przybycia dyżurującego lekarza na teren jednostki w czasie nie dłuższym niż 10 minut.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

Zespół Rozwoju i Szkoleń

Urszula Kita

Kierownik
Zespołu Rozwoju i Szkoleń

Małgorzata Kowalska

Dyrektor Wykonawczy
ds. Personelnych
Marcin Nastawny

Załącznik nr 2 do umowy

CENNIK USŁUG W ZAKRESIE WYKONANIA ZADAŃ SŁUŻBY MEDYCyny PRACY

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto [zł]	Stawka podatku VAT zastosowana do obliczenia ceny brutto [%]
Część nr 1, 2 i 3				
Usługi w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej i innych zadań służby medycyny pracy oraz zabezpieczenia pierwszej pomocy lekarskiej:				
1.	Przeprowadzanie badań zgodnie z pkt 1 załącznika nr 1 do Umowy.	osoba		zwolnione
2.	Przeprowadzanie badań zgodnie z pkt 2 lit. a) załącznika nr 1 do Umowy.	osoba		23%
3.	Przeprowadzanie badań zgodnie z pkt 2 lit. b) załącznika nr 1 do Umowy.	osoba		23%
4.	Przeprowadzenie badań profilaktycznych dla pracowników, którzy w ramach obowiązków pracowniczych kierują pojazdami służbowymi lub prywatnymi wykorzystywanymi do celów służbowych zgodnie z pkt 2 lit. c) załącznika nr 1 do Umowy.	osoba		23%
5.	Udział lekarza medycyny pracy w przeglądach i kontrolach stanowisk pracy, zgodnie z pkt 4 załącznika nr 1 do Umowy.	godzina		23%
6.	Udział lekarza medycyny pracy w Komisjach BHP i innych komisjach, zgodnie z pkt 5 załącznika nr 1 do Umowy.	godzina		23%
7.	Szczepienia p/WZW, zgodnie z pkt 6 (cz. 1) załącznika nr 1 do Umowy.	osoba		zwolnione
8.	Zabezpieczenie pierwszej pomocy zgodnie z pkt 8 (dla cz. 1) 7 (dla cz. 2,3) załącznika nr 1 do Umowy.	miesiąc		zwolnione

Uwaga:

W cenie oferty Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

**LISTA JEDNOSTEK ZALEŻNYCH
WCHODZĄCYCH W SKŁAD GRUPY KAPITAŁOWEJ ZLECENIOBIORCY**

w rozumieniu przepisów o rachunkowości*

Lp.	Nazwa jednostki	Adres	NIP
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Zleceniobiorcy)

*) jeśli nie dotyczy, przekreślić, wpisać stosowne uzasadnienie (oświadczenie) i podpis

